

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		3/2026	
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>	
Naziv škole:		III. osnovna škola Čakovec	
Adresa:		Ivana pl. Zajca 24	
Mjesto:		40000 Čakovec	
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		ured@os-treca-ck.skole.hr (sukladno čl. 13. st. 13.)	
2. Korisnici usluge su učenici:		Sedmog razreda (7. a/b) razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>	
a) Škola u prirodi		dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenje
c) Školska ekskurzija	3	dana	2 noćenja
d) Posjet		dana	noćenja
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>	
a) Područje u Republici Hrvatskoj	ŠIBENIK		
b) Država/e u inozemstvu			
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	2.	lipnja	4. lipnja 2027.
	Datum	Mjesec	Datum Mjesec Godina
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj:</i>	
a) Predviđeni broj učenika	33	S mogućnošću odstupanja za tri učenika	
b) Predviđeni broj učitelja	3 + pomoćnik u nastavi		
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2		
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>	
Mjesto polaska		Čakovec	
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		NP Krka (na polasku), Šibenik, Sokolarski centar, Zadar (na povratku)	
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>	
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X		
b) Vlak			
c) Brod			
d) Zrakoplov			
e) Kombinirani prijevoz			
9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>	
a) Hostel			
b) Hotel, ako je moguće:	X (Amadria park)		
☐ bliže centru grada	(Ime grada/gradova)		
☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)		
☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)		
c) Pansion			
d) Prehrana na bazi polupansiona	X 1. dan ručak u NP Krka, u hotelu večera 2. dan doručak u hotelu, ručak u Šibeniku i večera u hotelu		

		3. dan doručak u hotelu, ručak u Zadru	
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona		
f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)		
10. U cijenu ponude uračunati:		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>	
a)	Ulaznice za	NP Krka, Sokolarski centar	
b)	Sudjelovanje u radionicama		
c)	Turističkog vodiča za razgled grada		
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>	
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c)	otkaza putovanja		
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e)	oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je		12. 10. 2026.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		20. 10. 2026.	u 17:45 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.

Povjerenstvo za provedbu izvanučioničke nastave

KLASA: 602-01/26-09/01

URBROJ: 2109-94-26-14

U Čakovcu, 30. 9. 2026.