

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva: 4/2024.

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>
	Ime škole:	III. osnovna škola Čakovec
	Adresa:	Ivana pl. Zajca 24
	Mjesto:	Čakovec
	Poštanski broj:	40 000

2.	Korisnici usluge su učenici	7.a i 7.b	razreda
-----------	------------------------------------	------------------	----------------

3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekskurzija	3 dana	2 noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja

4.	Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>
	a) u Republici Hrvatskoj	Šibenik
	b) u inozemstvu	

5.	Planirano vrijeme realizacije	od 4.6.2025.	do 6.6.2025.
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	11.6.2025. do 13.6.2025. – rezervni termin	

6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	45
	b) Predviđeni broj učitelja	3
	c) Očekivani broj gratis ponuda	0

7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>
	Mjesto polaska	Čakovec
	Usputna odredišta	Šibenik – razgled grada , Zadar, Nin
	Krajnji cilj putovanja	Šibenik (Hotelski kompleks Amadria Park Kids – Hotel Andrija)

8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	X
	e) Kombinirani prijevoz	

9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
	a) Hostel	

	b) Hotel	x
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	x
	f) Drugo	Prvi dan – odlazak u Šibenik u prijedpodnevnim satima, te dolazak u hotel na ručak Drugi dan – odlazak u NP Krka, polazak iz Skradina, te vožnja brodom, ručak u hotelu, poslijepodne slobodno za kupanje, večera Treći dan – nakon doručka odlazak u Zadar(razgled grada- šetnja),te nakon toga odlazak u Nin Početak boravka u hotelu sa ručkom, a završetak treći dan sa doručkom

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	NP Krka
	b) Vodiča za razgled grada	
	c) Sudjelovanje u radionicama	
	d) Drugi zahtjevi	
	e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	PLAĆANJE U 5 RATA (veljača – lipanj) Treći dan u povratku odlazak u Zadar, Nin

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je:	21.11.2024.
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	27.11.2024. u 18.40.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenog roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Povjerenstvo za provedbu višednevne izvanučioničke nastave



KLASA: 602-01/24-09/01

URBROJ: 2109-94-24-30

U Čakovcu, 11.11.2024.